

CONDITIONS GENERALES DE RESERVATION

Afin de garantir votre réservation nous avons besoin de votre lettre de confirmation par e-mail ou par fax. Nous vous ferons alors parvenir une facture pro forma pour un acompte d'un montant non remboursable de 50% du montant original de la location.

Nous pouvons maintenir votre réservation uniquement pendant 2 jours ouvrables à compter de la date à laquelle vous avez fait votre demande, mais nous exigeons le reçu de votre acompte dans un délai de 5 jours sous peine d'annulation automatique de votre réservation.

A réception de votre acompte, nous vous enverrons un courrier électronique accusant réception et confirmation. Les paiements peuvent être effectués soit par TT (Transfert Télégraphique bancaire) en dollars américains ou par une autorisation de carte de crédit Visa et Master Card.

L'enregistrement à la Villa est fixé à 14h00. Le locataire devra obligatoirement libérer la villa à 11h au plus tard. Pour un départ tardif, jusqu'à 18h00 heures, une redevance de 50% du prix quotidien de la chambre sera facturée et ne sera possible uniquement qu'en fonction des disponibilités. Pour un départ après 18h00 heures, le tarif d'une nuit complète s'appliquera et vous sera proposé que sous réserve de disponibilité.

Nos villas ne pourront être occupées que par le nombre maximum de personnes prévues en fonction de la taille de la villa.

Nous recommandons fortement à tous nos clients de souscrire une assurance voyage tous risques pour se couvrir des pertes encourues au cas où ils devraient annuler leur réservation, pour quelle raison que ce soit.

CONDITIONS DE PAIEMENT

1. PAIEMENT DE L'ACOMPTE Pour confirmer votre réservation, un acompte de 50% du montant initial de la location est requis. L'acompte perçu est non remboursable.

2. LA BALANCE D'ACOMPTE Le règlement du solde est demandé au plus tard 45 jours précédant le début du séjour. A réception du solde, ce dernier devient également non-remboursable.

3. Pour les réservations de Noël et Nouvel An le règlement du solde dû est à régler dans les 60 jours précédant la date d'arrivée.

4. Aucun remboursement en cas de non présentation de votre part.
5. Les réservations sont traitées sur le principe du premier arrivé, premier servi.
6. Pour les réservations de dernière minute (dans les dix (10) jours ou moins précédant la date d'arrivée), le règlement total en dollars USD et en espèce est accepté au jour de l'arrivée.
7. Les paiements finaux sont non-remboursables.
8. Tous frais de virement bancaire sont à la charge du client. Méthodes de paiement acceptées: Visa / Master Card (2,6% de frais supplémentaires), en espèce en dollars américains ou par virements bancaires ; tous les frais de virement bancaire sont à la charge de l'expéditeur. S'il vous plaît envoyez une copie de votre transfert télégraphique (TT) à notre bureau de contact au numéro de fax : 62 361 7527 44

Paiement par carte de crédit sur AUTORISATION

L'autorisation de prélèvement par carte de crédit est également possible pour la Visa et la Master Card seulement. La Banque appliquera des frais supplémentaires de 2,6% par paiement. En raison de la fluctuation de la monnaie nous continuons d'ajouter 100 Rupiah par dollar américain pour toutes transactions. En raison de fluctuations monétaires, les débits de carte de crédit doivent être finalisés dans les 3 jours à compter de la réception de la facture. Tous les paiements par carte de crédit en Indonésie nécessitent d'être convertis dans la monnaie locale, le Rupiah. Les paiements par carte de crédit sont calculés sur le taux de change des banques au jour de traitement du paiement. Le montant de votre dépôt personnel peut varier en fonction des fluctuations de la roupie indonésienne et de la durée du temps de traitement bancaire. « Les Villas de luxe de Bali » ou BLV ne peuvent être tenues pour responsables de ces différences monétaires. Pour toutes les transactions par carte bancaire, nous avons besoin des éléments suivants qui devront nous être retournés par télécopieur afin de nous permettre d'accomplir les transactions par carte de crédit.

- Une photocopie de votre carte de crédit, recto-verso avec les numéros de carte de crédit clairement imprimés.
- Une photocopie de la première page de votre passeport ou figurent photo et numéro de passeport.
- Un formulaire d'autorisation de prélèvement signé.

9. Sachez qu'il sera demandé à tous les clients de BLV de signer une décharge de responsabilité et de remplir un formulaire d'autorisation de prélèvement par carte de crédit autorisant BLV à prélever toutes dépenses supplémentaires et tous montants à hauteur des dommages encourus par les clients pendant leur séjour à la villa.



Il est de la responsabilité des agents de s'assurer obtenir tous les documents nécessaires, y compris une copie recto-verso de la carte de crédit, une copie du passeport pour les détenteurs de carte de crédit afin de permettre de procéder au paiement. Si pour quelque raison que ce soit, la banque refuse la transaction par carte de crédit et / ou que les dommages contractés par le client dépassent ce montant de la transaction, alors l'agent sera tenu pour responsable de ces dommages. Cela pourrait entraîner la confiscation du prochain acompte pour d'autres clients.

MODIFICATIONS DES RESERVATIONS

Une fois la réservation confirmée et le paiement de l'acompte reçu par le BLV, des frais de gestion de dossiers de 150,00 dollars américains s'appliquent pour chaque changement de réservation. Les changements ne peuvent être acceptés dans tous les cas. **DOMMAGES OU PERTES** Il est de l'obligation du locataire de laisser la propriété propre et en l'état. Le locataire s'engage en outre, à payer pour tous dommages ou pertes encourues lors de l'occupation. La Société de Gestion se réserve le droit de reprendre possession du bien si le locataire ou un de ces invités a causé des dommages excessifs ou des désastres à la propriété. **ASSURANCES** Nous recommandons vivement que le locataire souscrive à une assurance voyage tous risques au moment de la réservation, afin de se protéger lui et toutes les personnes l'accompagnant pendant toute la durée de son séjour, ainsi que ses visiteurs pendant les « événements festifs », y compris contre la maladie, l'évacuation, les blessures, le décès, la perte de bagages et d'objets personnels, le vol, l'annulation de voyage et autres imprévus.

RESPONSABILITÉS

Notez que par la confirmation de votre réservation, vous déchargez "Villas de Luxe de Bali" de toutes responsabilités pour toute perte ou dommage de votre bagage et de vos biens personnels pendant votre séjour dans l'une des villas louée par « Villas de Luxe à Bali », ou pendant votre participation à des activités en tout genre au cours de votre séjour à Bali. Nous déclinons toute responsabilité pour tout retard quelconque, dépenses supplémentaires ou désagréments causés directement ou indirectement par des événements hors de notre contrôle tels que les retards des vols internationaux, y compris les cas de force majeure, les actes de troubles civils ou militaires, les pannes d'électricité du Gouvernement, les incendies, les inondations, les épidémies, les guerres, les émeutes et les actes terroristes. Dans le cas d'une telle éventualité, les « Villas de luxe de Bali » s'engage à aviser promptement par écrit le locataire et en tout temps sur son devoir de prolonger le séjour pour un temps égal à la durée du retard imputable à de tels événements éventuels.



PLAINTES

Si le locataire a un motif de plainte concernant une des propriétés, la question doit d'abord être abordée avec le directeur de villa. Si satisfaction n'est pas obtenue, le locataire doit alors le signaler immédiatement au bureau des Villas de luxe de Bali et dans ce cas, VLB en contact avec le propriétaire de l'immeuble va faire de son mieux pour satisfaire l'exigence du locataire si l'Agent estime que sa plainte est valide. L'agent ne traitera pas les demandes déposées par le locataire au moment du départ ou après son retour à la maison dès lors qu'il n'est plus possible d'enquêter sur la plainte de manière efficace.

BALI LUXURY VILLAS